GRĂDINIȚA CU PROGRAM PRELUNGIT TOP KIDS

STR. GHEORGHE DONICI NR. 26-28

SECTOR 5, BUCUREȘTI

Având în vedere prevederile Constituției României, ale Legii Educației Naționale Nr. 1/ 2011, ale Regulamentului de Organizare și Funcționare a Unităților de Învățământ Preuniversitar, privind protecția și promovarea drepturilor copilului, se încheie prezentul:

**CONTRACT EDUCAȚIONAL**

**I.Părțile semnatare**

1**. Grădinița TOP KIDS** , cu sediul în Strada Gheorghe Donici Nr.26-28 , sector 5 , București , reprezentată prin director , **Daniela Teodora Boaca,**

2. **Beneficiarul indirect**, dna/dl. . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . .

părinte/reprezentant legal al copilului , cu domiciliul în . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . telefon . . . . . . . . . .

3. **Beneficiarul direct al educației** , . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . . preșcolar.

**II. Scopul contractului** : asigurarea condițiilor optime de derulare a procesului de învățământ prin implicarea și responsabilizarea părților implicate în educaţia beneficiarilor direcţi ai educaţiei.

**III. Drepturile părţilor:** drepturile părţilor semnatare ale prezentului acord sunt cele prevăzute în Regulamentul de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar şi în Regulamentul intern al grădiniței .

**IV. Obligaţiile părţilor :** responsabilităţi minime din domeniile: învăţământ, educaţie, securitate şi sănătate a copiilor, norme de conduită şi sistem de comunicare grădiniță-familie.

**1. Grădinița TOP KIDS** se obligă :

 Să asigure spaţiul, cadrul organizatoric şi logistic pentru desfăşurarea procesului educaţional în condiţiile legale .

 Să ofere servicii educaţionale de calitate, la nivelul standardelor elaborate de M.E.C.T. pentru nivelul de pregătire ( preșcolar) .

 Să asigure securitatea elevilor pe perioada prezenţei acestora în spaţiul grădiniței, precum şi în deplasările organizate de unitatea de învăţământ şi aprobate de Inspectoratul Şcolar .

 Să coopereze cu toate instituţiile şi structurile de ale căror servicii beneficiază unitatea de învăţământ şi de care depinde bunul mers al procesului de învăţământ.

 Să dea dovadă de respect şi consideraţie în relaţiile cu copiii şi părinţii/reprezentanţii legali ai acestora, într-un raport de egalitate .

 Să nu desfăşoare acţiuni de natură să afecteze imaginea publică a copilului, viaţa privată şi familială a acestuia.

 Să trateze cu profesionalism şi responsabilitate orice situaţie specială legată de educaţia preșcolarului.

 Să stabilească, de comun acord cu părinţii, calendarul întâlnirilor periodice şi să-l pună în aplicare.

 Să elibereze, la cerere şi în timp util, orice document şcolar ce serveşte interesului copilului .

 Să asigure accesul egal la educaţie, în limitele planului de şcolarizare şi a efectivelor aprobate, cu interzicerea oricărui tip de discriminare .

 Să analizeze şi să decidă prompt şi responsabil referitor la orice solicitare din partea părintelui.

 Să asigure transparenţa tuturor activităţilor derulate, organizate / aprobate de unitatea de învăţământ.

 Să ia în considerare, să analizeze şi să răspundă oricărei sesizări din partea părinţilor referitoare la activitatea desfăşurată în unitatea de învăţământ .

 Să elaboreze proiectul regulamentului intern al unităţii de învăţământ și cu acordul părinţilor / reprezentanţilor legali, anual, în prima lună de şcoală .

 Să solicite implicarea părinţilor în stabilirea disciplinelor opţionale, în funcţie de solicitările beneficiarilor .

 Să explice clar toate prevederile prezentului contract celorlalte două părţi semnatare.

**2. Beneficiarul indirect - Părintele/reprezentantul legal al copilului**se obligă **:**

 Să colaboreze cu grădinița în vederea realizării obiectivelor educaţionale .

 Să-şi asume responsabilitatea promovării în educaţia elevului a principiilor, valorilor şi normelor de conduită, susţinute de unitatea de învăţământ la care este înscris .

 Să-şi asume responsabilitatea pentru orice faptă , desfăşurată în cadrul unităţii de învăţământ precum şi în afara acesteia, de natură să prejudicieze prestigiul acesteia .

 Să respecte prevederile *Regulamentului de Organizare şi Funcţionare a Unităţilor de Învăţământ Preuniversitar* .

 Să asigure frecvenţa zilnică a copilului şi să informeze unitatea de învăţământ de îndată ce se impune absentarea acestuia de la program.

 Să informeze unitatea de învăţământ cu privire la orice aspect legat de copil , care poate contribui la o bună înțelegere și colaborare .

 Să discute cu educatorul copilului , pentru a afla orice informație care are legătură cu copilul .

 Să trateze cu respect şi consideraţie unitatea de învăţământ şi pe reprezentanţii ei.

**3.****Beneficiarul direct - elevul**se obligă **:**

 Să respecte unitatea de învăţământ, însemnele şi presonalul acesteia, precum şi pe colegii de activitate .

 Să aibă un comportament adecvat, de natură să nu afecteze sănătatea, securitatea, demnitatea şi libertatea proprie sau a celorlalţi .

 Să frecventeze grădinița , conform programului .

 Să înveţe potrivit nivelului de studiu şi ritmului propriu de învăţare.

 Să se implice direct şi să răspundă solicitării educatorilor de a participa la dezvoltarea sa ca personalitate.

 Să păstreze în bună stare bunurile unităţii de învăţământ şi să folosească, cu grijă, jucăriile puse la

dispoziţie de către unitatea de învăţământ;

**V. Durata contractului :** Prezentul contract se încheie pe durata şcolarizării elevului în unitatea de învăţământ.

**VI. Alte clauze:**

 Orice neînţelegere dintre părţi se poate soluţiona pe cale amiabilă, în cadrul Consiliului profesoral sau al Consiliului de administraţie al unităţii de învăţământ .

 Părţile semnatare înţeleg că nerespectarea angajamentelor proprii poate implica schimbări de atitudine ale celorlalte părţi .

 Nerespectarea dovedită a angajamentelor asumate de unitatea de învăţământ duce la aplicarea sancţiunilor legale şi la o monitorizare strictă din partea Inspectoratului Şcolar.

 Personalul didactic de predare, personalul didactic auxiliar, precum şi cel de conducere din cadrul unităţii de învăţământ, răspund disciplinar pentru încălcarea normelor de comportare care dăunează interesului învăţământului şi prestigiului instituţiei .

 Prezentul acord încetează de drept în următoarele cazuri:

a) în cazul în care părintele semnatar decade din drepturile părinteşti, urmând a se încheia un nou contract cu celalălt părinte al elevului sau cu reprezentantul legal al acestuia .

b) în cazul transferului elevului la o altă unitate de învăţământ.

c) în situaţia încetării activităţii unităţii de învăţământ.

d) alte cazuri prevăzute de lege.

**Încheiat astăzi, …………………………………., în două exemplare, în original, pentru fiecare parte.**

**Unitatea de învăţământ, Beneficiar indirect,**

**Director ,**